



VERSLAG SCHOOLRAAD 22 SEPTEMBER 2025 – 19u00

De vergadering vond plaats in GBS Welle.

Aanwezige vertegenwoordigers :

PERSONEEL:	Els Vocaet (GBS Iddergem) en An Vercruysse (GBS Welle)
ouders:	Michaël Meesens (GBS Iddergem) en Anneleen Van de Mergel (GBS Welle)
LOKALE GEMEENSCHAP:	Patrick Vermeersch (GBS Iddergem - voorzitter) en Katarina Neetens (GBS Welle)
DIRECTIE:	Annick Segers (GBS Iddergem) en Gwen Van Herreweghe (GBS Welle)
SCHEPEN VAN ONDERWIJS :	Jochen Baert
DIENT ONDERWIJS:	Christophe De Grom (dienst onderwijs - secretaris)
VERONTSCHULDIGD:	An Vercruysse (personeel GBS Welle)

1. GOEDKEURING VERSLAG SCHOOLRAAD VAN 16 JUNI 2025

Het verslag van de schoolraad van 16 juni 2025 wordt **goedgekeurd** zodat dit kan **gepubliceerd** worden op de **websites** van de gemeentelijke basisscholen.

2. GOEDKEUREN PROGNOSE LESTIJDENPAKKET GEMEENTELIJKE BASISCHOOL IDDERGEM VOOR HET SCHOOLJAAR 2025-2026

In principe vormt de telling van 3 februari 2025 de basis voor het lestijdenpakket van het lopende schooljaar 2025-2026.

Naar aanleiding van de programmatie van GBS Iddergem dient er vanaf het schooljaar 2022-2023 tot en met het schooljaar 2027-2028 geteld te worden op de eerste schooldag van oktober. Voor het schooljaar 2025-2026 valt de teldatum op 1 oktober 2025.

De vergadering neemt kennis van onderstaand voorstel van de schooldirecteur inzake een prognose van het lestijdenpakket van de gemeentelijke basisschool Iddergem voor het schooljaar 2025-2026. Voorgesteld wordt om deze prognose, gebaseerd op het aantal leerlingen op 1 september 2025, goed te keuren.

De definitieve dienstbrief wordt verwacht eind november-begin december.

A. PROGNOSE VASTSTELLING LESTIJDENPAKKET IDDERGEM 2025-2026

	Kleuteronderwijs	Lager onderwijs	Algemeen
	Aantal kleuters 1.09.2025: 109	Aantal leerlingen 01.09.2025: 191 (inclusief 2 aan 1,5)	Totaal aantal leerlingen 1.09.2025: 300
Lestijden directeur			24/24
Lestijden volgens de schalen (1)	144/24	238/24	
SES-lestijden (2)	14/24	22/24	
Lestijden aanvangsbegeleiding = AB		4/24	
Lestijden samen school maken = SSM	2/24		
Lestijden ondersteuning kerntaak = KERN	1/24	4/24	
Personeel werkingsbudget (PWB) (3)	18/24	5/24	
Aanvullende lestijden RKG (4)		10/24	
Aanvullende lestijden NCZ (5)		10/24	
Aanvullende lestijden PEGO (6)		8/24	
Aanvullende lestijden ISL (7)		10/24	
Uren kinderverzorging	15/32		
Uren administratieve ondersteuning - 63 ptn (8)			36/36
Uren beleidsondersteuning - 28 ptn (8)			12/36
Uren ICT-coördinatie – 24 ptn (9)			10/36
Uren zorgcoördinatie – 97 ptn (10)			41/36

- (1) Waarborgregeling lestijden LO: 11/24 voor kleuter- en 3/24 voor lager onderwijs. Effectief 11/24 in kleuter en 21/24 in lager
- (2) Lestijden toegekend op basis van de socio-economische status van de leerlingen. Moeilijk in te schatten.
- (3) Er dient gedurende 6 schooljaren geteld op de eerste schooldag van oktober zodat er in het begin van het schooljaar extra lestijden PWB nodig zullen zijn. Deze kunnen later in het schooljaar afgebouwd worden
- (4) Rooms-katholieke godsdienst = meest gevolgde cursus. Vanaf 1 september 2022 worden er nog 2 i.p.v. 3 lestijden per cursus godsdienst of zedenleer ingericht
- (5) Niet-confessionele zedenleer
- (6) Protestants-evangelische godsdienst
- (7) Islamitische godsdienst
- (8) Totale enveloppe = 91 punten.
Uren administratieve ondersteuning worden ingericht op diplomaniveau ten minste hoger secundair onderwijs (HSO). 63 punten voor 1 voltijdse betrekking of voor 2 halftijdse betrekkingen van 18/36.
Uren beleidsondersteuning worden ingericht op diplomaniveau ten minste bachelor (BA). 28 punten = 12/36.
- (9) Uren ICT-coördinatie worden ingericht op diplomaniveau ten minste bachelor (BA). 24 punten = 10/36.
- (10) De puntenenveloppe zorgcoördinatie van de school (S) wordt samen gelegd op het niveau van de scholengemeenschap (SG). Deze punten vloeien na bespreking door de SG terug naar de scholen. De teldatum van deze enveloppe blijft 03/2/2025. Deze uren worden ingericht op diplomaniveau ten minste bachelor (BA). Een voltijdse betrekking = 36/36 = 85 punten + 4/36 = 9 punten + 1/36 = 2 punten. 1 restpunt gaan terug naar de SG.

B. PROGNOSE AANWENDING LESTIJDENPAKKET IDDERGEM 2025-2026

De 24 lestijden directeur worden aangewend als volgt:

- 1 voltijds vastbenoemd directeur 1 x 24 = 24 lt

De 161 lestijden kleuteronderwijs, inclusief 14 lestijden SES en 2 lestijden SSM en 1 lestijd KERN, worden aangewend als volgt:

- 4 voltijds vastbenoemde kleuteronderwijzers 4 x 24 = 96 lt
- 2 deeltijds vastbenoemde kleuteronderwijzers 18 + 10 = 28 lt
- 2 deeltijds tijdelijke kleuteronderwijzers* 6 + 20 = 26 lt
- 1 deeltijds vastbenoemd leermeesters LO 1 x 10 = 10 lt
- 1 deeltijds tijdelijk leermeester LO* 1 x 1 = 1 lt

De 268 lestijden lager onderwijs, inclusief 22 lestijden SES, 4 lestijden AB en 4 lestijden KERN worden aangewend als volgt:

- 10 voltijds vastbenoemde onderwijzers 10 x 24 = 240 lt
- 1 deeltijds vastbenoemd onderwijzer 1 x 20 = 20 lt
- 1 deeltijds terbeschikkingstelling ontstentenis onderwijzer 1 x 13 = -13 lt
- 1 deeltijds vastbenoemd leermeesters LO 1 x 14 = 14 lt
- 1 deeltijds tijdelijk leermeester LO* 1 x 7 = 7 lt

De 10 lestijden RKG, 10 lestijden NCZ, 10 lestijden PEGO en 10 lestijden ISL worden aangewend als volgt:

• 1 deeltijds vastbenoemd leermeester RKG	1 x 10 =	10 lt
• 1 halftijds vastbenoemd leermeester NCZ	1 x 12 =	12 lt
• 1 deeltijds terbeschikkingstelling ontstentenis NCZ	1 x 2 =	- 2 lt
• 1 deeltijds vastbenoemd leermeesters PEGO	1 x 6 =	6 lt
• 1 deeltijds tijdelijk leermeester PEGO*	1 x 2 =	2 lt
• 1 deeltijds tijdelijk leermeester ISL*	1 x 10 =	10 lt

De 23 lestijden PWB worden aangewend als volgt:

• 1 deeltijds tijdelijk kleuteronderwijzer*	1 x 18 =	18 lt
• 1 deeltijds tijdelijk onderwijzer*	1 x 5 =	5 lt

De 15 uren kinderverzorging worden aangewend als volgt:

• 2 deeltijds vastbenoemde kinderverzorgers	15 + 1 =	16 u
• 1 deeltijds terbeschikkingstelling ontstentenis kinderverzorger	1 x 1 =	- 1 u

De 91 punten administratieve en beleidsondersteuning worden aangewend als volgt:

• 1 voltijds vastbenoemd administratief medewerker (HSO)	1 x 36 =	36 u
• 2 deeltijds tijdelijke beleidsondersteuners (BA)*	9 + 3 =	12 u

De 24 punten ICT-coördinatie worden aangewend als volgt:

• 1 deeltijds vastbenoemd ICT-coördinator (BA)	1 x 10 =	10 u
--	----------	------

De 97 punten zorgcoördinatie op het niveau van de school worden aangewend als volgt:

• 2 deeltijds vastbenoemde zorgcoördinatoren (BA)	33 + 4 =	37 u
• 2 deeltijds tijdelijke zorgcoördinatoren (BA)*	3 + 1 =	4 u

*tijdelijke personeelsleden

De vergadering **KEURT** de prognose van het lestijdenpakket van de gemeentelijke basisschool Iddergem voor het schooljaar 2025-2026, **GOED**.

3. GOEDKEUREN GEBRUIK LEERPLAN “LEER LOKAAL” VAN OVSG VOOR BEIDE GEMEENTELIJKE BASISCHOLEN VANAF HET SCHOOLJAAR 2025-2026

Een schoolbestuur moet voor elk van zijn scholen beschikken over door de overheid goedgekeurde leerplannen.

Een schoolbestuur kan ervoor kiezen om eigen leerplannen te ontwikkelen en in te dienen of gebruik te maken van leerplannen die door derden worden ontwikkeld en ingediend.

De leerplannen zijn voor de onderwijsinspectie een aanvullend instrument om het kwaliteitsbeleid van een school te kaderen.

Het naleven van de reglementering over de leerplannen is een erkenningsvoorwaarde.

Een officiële school moet bovendien als erkenningsvoorwaarde de leerplannen volgen van ofwel OVSG, POV of het gemeenschapsonderwijs, ofwel eigen leerplannen ermee verenigbaar.

Een leerplan moet voldoen aan de volgende decretale en reglementaire criteria:

- het is beperkt in omvang;
- het laat voldoende ruimte voor de inbreng van scholen, leraren, lerarenteams of leerlingen en geeft dit ook aan;
- het neemt alle door het Vlaams Parlement goedgekeurde ontwikkelingsdoelen voor het kleuteronderwijs en eindtermen voor het gewoon lager onderwijs letterlijk op waarbij transparant het onderscheid wordt gemaakt tussen welke doelen de eindtermen realiseren en met welke doelen de ontwikkelingsdoelen worden nagestreefd;
- het is in overeenstemming met de internationale en grondwettelijke beginselen inzake de rechten van de mens en van het kind in het bijzonder;
- het respecteert de goedgekeurde eindtermen en ontwikkelingsdoelen;

- het wordt in samenhang ingediend met andere leerplannen;
- het vermeldt de doelgroep;
- het vermeldt de administratieve benamingen van de leerlingengroepen voor wie het leerplan bestemd is;
- het leerplan maakt de systematiek duidelijk volgens welke het is opgebouwd (geeft samenhang weer met voorafgaande en volgende leerjaren);
- het leerplan vertoont consistentie met de ontwikkelingsdoelen en de eindtermen;
- het leerplan vermeldt duidelijk welke materiële vereisten minimaal noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering.

Het schoolbestuur houdt ook rekening met de volgende bijkomende criteria over het pedagogisch project van de school/scholen:

- de mate waarin het leerplan compatibel is met het open karakter (open staan voor alle leerlingen ongeacht de ideologische, filosofische of godsdienstige opvattingen van de ouders en de leerling) van een school van het officieel gesubsidieerd onderwijs;
- de mate waarin het leerplan compatibel is met het eigen pedagogisch project;
- de mate waarin het leerplan compatibel is met de beginselverklaring neutraliteit van het stedelijk en gemeentelijk onderwijs;
- de mate waarin het leerplan de school kansen biedt om het curriculum af te stemmen op de eigen schoolcontext en visie (schooleigen curriculum);
- de mate waarin het leerplan vergezeld wordt van didactische toelichting die ondersteunend is voor de leraren.

OVSG heeft ten behoeve van zijn schoolbesturen en met respect voor de lokale autonomie onder de naam *Leer Lokaal* een nieuw geïntegreerd leerplan ontwikkeld voor de basisschool. Dit digitaal leerplan (online tool met achterliggende databank) bevat de authentieke en decretaal vastgelegde onderdelen, maar het is ruimer dan dat. *Leer Lokaal* bestaat namelijk uit een basisleerlijn, ondersteunende doelen, verdiepende doelen en uitbreidingsdoelen en vertrekt vanuit de zestien Europese sleutelcompetenties.

OVSG heeft *Leer Lokaal* ingediend bij de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie heeft een advies tot definitieve goedkeuring uitgebracht. De Vlaamse Regering heeft *Leer Lokaal* definitief goedgekeurd.

In **bijlage** worden de fiches van de 9 leergebieden gevoegd.

Het schoolbestuur wenst op voorstel van de directies gebruik te maken van het *leerplan Leer Lokaal* voor beide gemeentelijke basisscholen en dit vanaf het schooljaar 2025-2026.

Op 16 juli 2025 keurde het Vlaams Parlement “het voorstel voor minimumdoelen in het (buitengewoon) basisonderwijs” definitief goed. Met ingang van 1 september 2025 zijn er in het (buitengewoon) basisonderwijs dus nieuwe minimumdoelen op het einde van het kleuteronderwijs, het 4de jaar lager onderwijs en het einde van het lager onderwijs.

De nieuwe minimumdoelen bevatten leerondersteunende vaardigheden die leerlingen helpen om tot beter leren te komen en vormen de basis voor de opmaak van het individueel aangepast curriculum (IAC).

De onderwijsverstrekkers zullen de voorliggende leerplannen nog verder uitwerken tijdens het schooljaar 2025-2026 zodat deze perfect aansluiten bij de nieuwe minimumdoelen.

Het gebruik van het leerplan “Leer Lokaal” van OVSG voor de gemeentelijke basisscholen van Iddergem en Welle **wordt goedgekeurd** en dit vanaf het schooljaar 2025-2026.

4.VARIA

4.1 GBS Welle – Opmerkingen activiteiten door vertegenwoordiger ouders

4.1.1 Gebruik fiets hogere leerjaren en deelname Strapdag

De oudervertegenwoordiger ervaart het als zeer positief dat de leerlingen van het 6de leerjaar zich met de fiets zullen verplaatsen naar de hindernissenloop in Denderleeuw. Ze benadrukt dat verplaatsingen per fiets niet alleen bijdragen aan verkeersvaardigheid, maar ook een belangrijke rol spelen in het kader van duurzaamheid. Ze gaf aan dat het jammer is dat de leerlingen van het 5de leerjaar vorig schooljaar slechts één keer met de fiets op pad gingen, en dat ook de uitstap naar de bib – hoewel dichtbij – niet met de fiets gebeurt (ook niet voor het 6de leerjaar). Volgens haar zijn zulke korte verplaatsingen net uitgelezen kansen om het fietsen als duurzame gewoonte te stimuleren. Ze merkte ook op dat de niet-deelname aan Strapdag, samen met het beperkte gebruik van de fiets, bij ouders de indruk kan wekken dat duurzame mobiliteit minder prioriteit krijgt. De directeur gaf aan dat er dit schooljaar wel degelijk wordt ingezet op fietsgebruik bij het 6de leerjaar, onder andere via het fietsparcours, het fietsexamen en de scholengordel. Daarnaast werd op 19 september een verkeersstartdag georganiseerd met aandacht voor zichtbaarheid, helmdracht en een veilige schoolomgeving. Later dit schooljaar volgen nog acties rond duurzame verplaatsingen.

4.1.2 Jaarlijkse actie Bednet

De jaarlijkse actie van Bednet is de Bednet Pyjamadag, waarbij iedereen wordt opgeroepen om in pyjama, onesie of andere slaapkledij naar school te gaan om zieke leerlingen te steunen. De actie toont solidariteit met kinderen die door ziekte niet naar school kunnen en helpt Bednet om die kinderen te laten meedoen met de klas.

De oudervertegenwoordiger gaf aan dat het jammer is dat de Bednet-actie bij oudere leerlingen vorig schooljaar niet inhoudelijk werd toegelicht. Volgens haar is het minder relevant of oudere kinderen gemotiveerd zijn om in pyjama naar school te komen. Het dragen van slaapkledij is slechts een visueel element van de actie. Wat telt, is dat het maatschappelijke doel – solidariteit met langdurig zieke kinderen – wordt besproken en uitgelegd. Het gaat dus niet over de motivatie van (oudere) leerlingen om een pyjama te dragen, maar het gaat over de motivatie om solidair te zijn en vervolgens de maatschappelijke betrokkenheid te stimuleren. Tenslotte gaat het bij jongere kinderen meer om het visuele aspect, maar zijn oudere leerlingen al pienter genoeg om de achterliggende boodschap te vatten.

De directeur repliceert dat er vorig schooljaar wel deelgenomen werd aan de Bednet Pyjama dag door de kleuters en de leerlingen van het eerste leerjaar. Deze klassen werken in deze periode het thema 'ziek zijn' uit. Dit was een keuze van het voltallige lerarenteam omdat de leerkrachten van de hogere klassen merkten dat de oudere leerlingen steeds minder gemotiveerd zijn om in Pyjama naar school te gaan.

De oudervertegenwoordiger merkte op dat er de afgelopen jaren verschillende acties met een maatschappelijk karakter zijn weggefallen, zoals Dikke Truiendag, de Bednet-actie en dit jaar ook Strapdag (die weliswaar vervangen werd door een verkeersdag). Volgens haar kan dit bij ouders de indruk wekken dat dergelijke initiatieven minder relevant worden geacht voor de kinderen, terwijl ze net kansen bieden om maatschappelijke betrokkenheid te stimuleren. De directeur gaf aan het hier niet mee eens te zijn en benadrukte dat er bewust gekozen wordt voor alternatieve invullingen die aansluiten bij de pedagogische visie van de school.

4.2 GBS Iddergem – Opmerkingen door vertegenwoordiger ouders

4.2.1 Wegmarkeringen schoolomgeving Hoogstraat

De Markeringen om de schoolomgeving van GBS Iddergem aan te duiden werden reeds aangebracht. Er komen binnenkort ook nog dynamische borden om de zone 30 aan te duiden. Ook in de Leliestraat wordt dergelijk een bord geplaatst.

De oude borden branden constant waardoor veel chauffeurs zich niet houden aan de snelheidslimiet van 30km/h. Gevraagd wordt om, vanaf de installatie van de nieuwe borden, politietoezicht te vragen om te controleren of de chauffeurs zich houden aan de opgelegde snelheid.

4.2.2 Fietsenstalling

Men is heel tevreden over de nieuwe fietsenstalling.

Het slot is voorzien van een andere sleutel dan de overige toegangsdeuren. Vanuit praktische overwegingen wordt gevraagd of er ofwel eenzelfde slot ofwel een cijferslot geïnstalleerd kan worden.

4.2.3 Maaltijdleveringen

Vorig schooljaar waren er veel problemen met laattijdige leveringen van de warme maaltijden in GBS Iddergem. Gevraagd wordt of de situatie ondertussen is verbeterd.

In het begin van het schooljaar waren er opnieuw problemen, maar na een mail vanuit de dienst Onderwijs verloopt de maaltijdbedeling momenteel goed.

4.2.4 Toiletten - herhaling

Gevraagd wordt of de vernieuwing van het toiletgebouw op de speelplaats opgenomen zal worden in de besprekingen van de meerjarenplannen voor 2026-2031 (MJP).

Schepen Jochen Baert bevestigt dat, net zoals het AGION-dossier voor de renovatie van het oud gedeelte in de Leliestraat en de vervanging van de oude containerklas, ook de toiletten worden meegenomen in de besprekingen. Het is de bedoeling dat het nieuwe MJP goedgekeurd wordt op de gemeenteraad van november.

De toiletten op de spelplaats worden 1 keer per dag geïmagineerd door een externe firma. In de loop van de dag wordt er niet meer geïmagineerd waardoor de toiletten er vaak heel vuil bijliggen. Dit is niet aangenaam voor de leerlingen. Voor de klassen is het geen probleem dat deze enkel 's avonds worden geïmagineerd.

Er wordt gevraagd om de toiletten niet meer door een externe firma te laten poetsen, maar opnieuw door eigen poetsdames omdat deze best meerdere keren per dag geïmagineerd worden. Ook GBS Welle is vragende partij.

4.2.5 Kapot en rot raam van de gele peuterklas

O.a. het middelste grote raam van de gele peuterklas kan niet meer open en vast.

Bijkomend is dit raam volledig rot door insijpelend water. **Dit zou dringend vervangen moeten worden. Ook naar inbraakveiligheid.**

De dienst Facility heeft al verschillende keren deze ramen komen opmeten zonder verder gevolg.

4.2.6 Bestellingen dranken

De drankenleverancier Stravbier kan momenteel, wegens omstandigheden, geen dranken leveren aan de gemeentelijke basisscholen.

Als voorlopige vervanger werd drankencentrale Nuelant te Baardegem aangeduid.

Er wordt gevraagd of de dienst Vrije Tijd ook tapinstallaties in het uitleenaanbod kan opnemen voor bv. schoolfeesten of andere activiteiten.

4.3 GBS Iddergem – defect verluchtingssysteem nieuwbouw

Het verluchtingssysteem in de nieuwbouw van GBS Iddergem zou sinds eind juni defect zijn.

Het is er niet alleen heel warm, maar de luchtkwaliteit is er momenteel heel slecht. De CO2 meters staan constant in alarm.

Gevraagd wordt om dringend contact op te nemen met de firma.

4.4 GBS Iddergem + GBS Welle – verfwerken

Het personeel van GBS Iddergem is heel tevreden over de schilderwerken in de 8 klassen die tijdens de zomervakantie werden uitgevoerd.

Ook in GBS Welle zijn ze heel tevreden over de verfwerken. De directeur van GBS Welle vraagt of de gangen en de turnzaal ook geveerd kunnen worden.

4.5 GBS Iddergem + GBS Welle – Algemeen

4.5.1 E-mailadressen vertegenwoordigers ouders

Er werd een e-mailadres aangemaakt voor de vertegenwoordigers van de ouders in de schoolraad:

- GBS Iddergem – Michaël Meesens – michael.meesens@gbsdenderleeuw.be
- GBS Welle – Anneleen Van de Mergel – anneleen.vandemergel@gbsdenderleeuw.be

Gevraagd wordt om deze e-mailadressen nogmaals te communiceren naar de ouders via Smartschool of Questi.

De vergadering werd gesloten om 21u00.

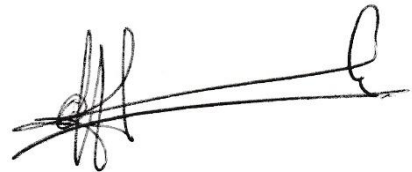
Dit verslag werd goedgekeurd in zitting van de schoolraad van 21 oktober 2025.

De Secretaris



Christophe DE GROM

De voorzitter



Patrick Vermeersch