



uw kenmerk

ons kenmerk

bijlage(n)

datum

11 juni 2026

contactpersoon

Christophe De Grom

dienst

Onderwijs

telefoon

053 640 770

e-mail

onderwijs@denderleeuw.be

Dagorde schoolraad van 18 juni 2026

Geachte mevrouw
Geachte heer

Bij deze nodigen wij U graag uit voor een vergadering van de schoolraad **op donderdag 18 juni 2026 om 20u**. Deze vergadering vindt plaats in **GBS Welle** met volgende agendapunten:

1. Goedkeuren verslag schoolraad van 26 maart 2026;
2. Kennisname herberekeningen kleuteronderwijs schooljaar 2025-2026;
3. Goedkeuren vaststellen en aanwenden lestijdenpakket GBS Welle 2026-2027;
4. Goedkeuren nieuw schoolreglement en infobrochure GBS Iddergem 2026-2027;
5. Goedkeuren nieuw schoolreglement en infobrochure GBS Welle 2026-2027;
6. Vaststellen verlofkalender GBS Iddergem 2026-2027;
7. Vaststellen verlofkalender GBS Welle 2026-2027;
8. Vaststellen extra-murosactiviteiten GBS Iddergem en GBS Welle 2026-2027;
9. Kennisname rapport aanmeldingen en plaatsberekeningen schooljaar 2026-2027;
10. Varia.

In bijlage voegen wij de uitgebreide dagorde.

Met hoogachting

De Secretaris



Christophe DE GROM

De Voorzitter



Patrick Vermeersch



DAGORDE SCHOOLRAAD 18 JUNI 2026

1. GOEDKEUREN VERSLAG SCHOOLRAAD VAN 26 MAART 2026

Voorgesteld wordt het verslag van de schoolraad van 23 april 2025 goed te keuren zodat dit kan gepubliceerd worden op de websites van de gemeentelijke basisscholen.

2. KENNISNAME HERBEREKENINGEN KLEUTERONDERWIJS SCHOOLJAAR 2025-2026

Tijdens het schooljaar 2025-2026 werden volgende herberekeningen in het kleuteronderwijs doorgevoerd:

School	Herberekening	Aantal instaplestijden
GBS Iddergem	1 ^{ste} herberekening met ingang van 23 februari 2026	10 lestijden
GBS Welle	1 ^{ste} herberekening met ingang van 20 april 2026	4 lestijden
GBS Iddergem	2 ^{de} herberekening met ingang van 18 mei 2026	3 lestijden
GBS Welle	2 ^{de} herberekening met ingang van 18 mei 2026	2 lestijden

3. GOEDKEUREN VASTSTELLEN EN AANWENDING LESTIJDENPAKKET GEMEENTELIJKE BASISCHOOL WELLE VOOR HET SCHOOLJAAR 2026-2027

Van het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AGODI) werden volgende dienstbrieven m.b.t. het lestijdenpakket van de gemeentelijke basisschool Welle voor het schooljaar 2026-2027 ontvangen:

- Dienstbrief 29 april 2026: lestijden samen school maken
- Dienstbrief 29 april 2026: lestijden aanvangsbegeleiding
- Dienstbrief 29 april 2026: lestijden ondersteuning kerntaak
- Dienstbrief 19 mei 2026: definitieve personeelsformatie
- Dienstbrief 29 mei 2026: uren kinderverzorging
- Dienstbrief 8 juni 2026: puntenenveloppe zorg

Naar aanleiding van bovenstaande dienstbrieven doet de directeur volgend voorstel inzake het vaststellen en het aanwenden van het lestijdenpakket van de gemeentelijke basisschool Welle voor het schooljaar 2026-2027:

A. VASTSTELLING LESTIJDENPAKKET WELLE 2026-2027

	Kleuteronderwijs	Lager onderwijs	Algemeen
	Aantal kleuters 2.02.2026: 93	Aantal leerlingen 02.02.2026: 158	Totaal aantal leerlingen 2.02.2026: 251
Lestijden directeur			24/24
Lestijden volgens de schalen (1)	125/24	200/24	
SES-lestijden (2)	13/24	17/24	
Lestijden aanvangsbegeleiding = AB	2/24	2/24	
Lestijden samen school maken = SSM		1/24	

Lestijden ondersteuning kerntaak = KERN	2/24	2/24	
Personeel werkingsbudget (PWB) (3)	4/24	25/24	1/36
Aanvullende lestijden RKG (4)		10/24	
Aanvullende lestijden NCZ (5)		10/24	
Aanvullende lestijden PEGO (6)		8/24	
Aanvullende lestijden ISL (7)		10/24	
Uren kinderverzorging	15/32		
Uren administratieve ondersteuning - 63 ptn			36/36
Uren beleidsondersteuning - 14 ptn (8)			6/36
Uren ICT-coördinatie – 20 ptn (9)			8/36
Uren zorgcoördinatie – 74 ptn (10)			31/36

- (1) Waarborgregeling lestijden LO: 10/24 voor kleuter- en 2/24 voor lager onderwijs. Effectief 10/24 in kleuter- en 18/24 in lager.
- (2) Lestijden toegekend op basis van de socio-economische status van de leerlingen.
- (3) Er worden voor GBS Welle 29 lestijden "personeel ten laste van het werkingsbudget (=PWB) gevraagd. Bijkomend ook nog 1/36 voor beleidsondersteuning. Een deel wordt betaald met de toegekende werkingsmiddelen in het kader van het decreet "Ieder kind taalheld".
- (4) Rooms-katholieke godsdienst
- (5) Er worden 5 cursussen of 10 lestijden niet-confessionele zedenleer (NCZ) gesubsidieerd. Voor de andere cursussen is dit ook maximaal 10 lestijden.
- (6) Protestants-evangelische godsdienst
- (7) Islamitische godsdienst
- (8) Totale enveloppe = 78 punten
Uren administratieve ondersteuning worden ingericht op diplomaniveau ten minste hoger secundair onderwijs (HSO). 63 punten voor 1 voltijdse betrekking.
Uren beleidsondersteuning worden ingericht op diplomaniveau ten minste bachelor (BA). 14 punten = 6/36.
Het restpunt gaat naar de SG.
- (9) Uren ICT-coördinatie worden ingericht op diplomaniveau ten minste bachelor (BA). 20 punten = 8/36. Het restpunt gaat naar de SG.
- (10) De puntenenveloppe zorgcoördinatie van de school (S) wordt samen gelegd op het niveau van de scholengemeenschap (SG). Deze punten vloeien na bespreking door de SG terug naar de scholen. Deze uren worden ingericht op diplomaniveau ten minste bachelor (BA).
Totale enveloppe GBS Welle = 74 punten = 31/36. Het restpunt gaat naar de SG

B.AANWENDING LESTIJDENPAKKET WELLE 2026-2027

De 24 lestijden directeur worden aangewend als volgt:

- 1 voltijds vastbenoemd directeur 1 x 24 = 24 lt

De 142 lestijden kleuteronderwijs, inclusief 13 lestijden SES, 2 lestijden AB en 2 lestijden KERN, worden aangewend als volgt:

- 5 voltijds vastbenoemde kleuteronderwijzers 5 x 24 = 120 lt
- 1 halftijds vastbenoemd kleuteronderwijzer 1 x 12 = 12 lt
- 1 deeltijds vastbenoemd kleuteronderwijzer 1 x 4 = 4 lt
- 1 deeltijds terbeschikkingstelling ontstentenis kleuter 1 x 4 = - 4 lt
- 1 deeltijds vastbenoemd leermeesters LO 1 x 10 = 10 lt

De 222 lestijden lager onderwijs, inclusief 17 lestijden SES; 2 lestijden AB, 1 lestijd SSM en 2 lestijden KERN, worden aangewend als volgt:

- 7 voltijds vastbenoemde onderwijzers 7 x 24 = 168 lt
- 4 deeltijds vastbenoemde onderwijzers 20 + 13 + 8 + 1 = 42 lt
- 1 deeltijds terbeschikkingstelling ontstentenis lager 1 x 6 = - 6 lt
- 1 deeltijds vastbenoemd leermeester LO 18 x 1 = 18 lt

De 10 lestijden RKG, 10 lestijden NCZ, 8 lestijden PEGO en 10 lestijden ISL worden aangewend als volgt:

- 1 deeltijds vastbenoemd leermeester RKG 1 x 8 = 8 lt
- 1 deeltijds tijdelijk leermeester RKG* 1 x 2 = 2 lt
- 1 halftijds vastbenoemd leermeester NCZ 1 x 12 = 12 lt
- 1 deeltijds terbeschikkingstelling ontstentenis leermeester NCZ 1 x 2 = - 2 lt
- 1 deeltijds vastbenoemd leermeester PEGO 1 x 6 = 6 lt

• 1 deeltijds tijdelijk leermeester PEGO*	1 x 2 =	2 lt
• 1 deeltijds tijdelijk leermeester ISL*	1 x 10 =	10 lt
De 29 lestijden en 1/36 PWB worden aangewend als volgt:		
• 1 deeltijds tijdelijk kleuteronderwijzer*	1 x 4 =	4 lt
• 2 deeltijds tijdelijke onderwijzers*	15 + 10 =	25 lt
• 1 deeltijds tijdelijk beleidsondersteuner*	1 x 36 =	1 u
De 15 uren kinderverzorging worden aangewend als volgt:		
• 2 deeltijds vastbenoemde kinderverzorgers	14 + 1 =	15 u
De 78 punten administratieve en beleidsondersteuning worden aangewend als volgt:		
• 1 voltijds vastbenoemd administratief medewerker (HSO)	1 x 36 =	36 u
• 2 deeltijds tijdelijke beleidsondersteuners (BA)*	4 + 2 =	6 u
De 20 punten ICT-coördinatie worden aangewend als volgt:		
• 1 deeltijds vastbenoemd ICT-coördinator (BA)	1 x 9 =	9 u
• 1 deeltijds terbeschikkingstelling ontstentenis ICT	1 x 1 =	- 1 u
De 74 punten zorgcoördinatie op het niveau van de school worden aangewend als volgt:		
• 2 deeltijds vastbenoemde zorgcoördinatoren (BA)	31 + 4 =	35 u
• 1 deeltijds terbeschikkingstelling ontstentenis zorg	1 x 4 =	- 4 u

*De tijdelijke personeelsleden worden aangesteld bij afzonderlijke beslissingen van het schepencollege.

4. GOEDKEUREN NIEUW SCHOOLREGLEMENT EN INFOBROCHURE GBS IDDERGEM 2026-2027

Het huidige schoolreglement van de gemeentelijke basisschool Iddergem werd vastgesteld bij gemeenteraadsbesluit van 19 juni 2025.

Ingevolge verschillende wettelijke wijzigingen dient het schoolreglement aangepast te worden.

In **BIJLAGE 1** voegen wij het ontwerp van schoolreglement van GBS Iddergem. Voor de volledigheid wordt ook de infobrochure (**ZIE BIJLAGE 2**) toegevoegd.

De aanpassingen zijn aangeduid in het groen en zijn in overeenstemming met het model van OVSG.

Volgende hoofdstukken van het schoolreglement werden aangepast:

- Hoofdstuk 1; Algemene bepalingen
- Hoofdstuk 4: Kostenbeheersing
- Hoofdstuk 6: Huiswerk, agenda's, rapporten, evaluatie en schoolloopbaan
- Hoofdstuk 8: Schending van de leefregels, preventieve schorsing, tijdelijke en definitieve uitsluiting
- Hoofdstuk 9: Getuigschrift basisonderwijs
- Hoofdstuk 12: leerlingengegevens, privacy en gegevensbescherming

5. GOEDKEUREN NIEUW SCHOOLREGLEMENT EN INFOBROCHURE GBS WELLE 2026-2027

Het huidige schoolreglement van de gemeentelijke basisschool Welle werd vastgesteld bij gemeenteraadsbesluit van 19 juni 2025.

Ingevolge verschillende wettelijke wijzigingen dient het schoolreglement aangepast te worden.

In **BIJLAGE 3** voegen wij het ontwerp van schoolreglement van GBS Welle. Voor de volledigheid wordt ook de infobrochure (**ZIE BIJLAGE 4**) toegevoegd.

De aanpassingen zijn aangeduid in het groen en zijn in overeenstemming met het model van OVSG.

Volgende hoofdstukken van het schoolreglement werden aangepast:

- Hoofdstuk 1; Algemene bepalingen
- Hoofdstuk 4: Kostenbeheersing
- Hoofdstuk 6: Huiswerk, agenda's, rapporten, evaluatie en schoolloopbaan
- Hoofdstuk 8: Schending van de leefregels, preventieve schorsing, tijdelijke en definitieve uitsluiting
- Hoofdstuk 9: Getuigschrift basisonderwijs
- Hoofdstuk 12: leerlingengegevens, privacy en gegevensbescherming

6.VASTSTELLEN VERLOFKALENDER GBS IDDERGEM “DE TOVERLELIE” VOOR HET SCHOOLJAAR 2026-2027

Voorgesteld wordt de verlofkalender voor de gemeentelijke basisschool Iddergem “De Toverlelie” voor het schooljaar 2026-2027 als volgt vast te stellen:

1. Officiële verlofdagen

Maandag 2 november 2026 t.e.m. zondag 8 november 2026	Herfstvakantie
Woensdag 11 november 2026	Wapenstilstand
Maandag 21 december 2026 t.e.m. zondag 3 januari 2027	Kerstvakantie
Maandag 8 februari 2027 t.e.m. zondag 14 februari 2027	Krokusvakantie
Maandag 29 maart 2027 t.e.m. zondag 11 april 2027	Paasvakantie
Donderdag 6 mei 2027 en vrijdag 7 mei 2027	Hemelvaartsdag + brugdag
Maandag 17 mei 2027	Pinkstermaandag

2. Pedagogische studiedagen

Woensdag 7 oktober 2026	Wetenschap/techniek
Woensdag 20 januari 2027	Metacognitieve vaardigh.
Woensdag 9 juni 2027	Minimumdoelen

7.VASTSTELLEN VERLOFKALENDER GBS WELLE VOOR HET SCHOOLJAAR 2026-2027

Voorgesteld wordt de verlofkalender voor de gemeentelijke basisschool Welle voor het schooljaar 2026-2027 als volgt vast te stellen:

1. Officiële verlofdagen

Maandag 2 november 2026 t.e.m. zondag 8 november 2026	Herfstvakantie
Woensdag 11 november 2026	Wapenstilstand
Maandag 21 december 2026 t.e.m. zondag 3 januari 2027	Kerstvakantie
Maandag 8 februari 2027 t.e.m. zondag 14 februari 2027	Krokusvakantie
Maandag 29 maart 2027 t.e.m. zondag 11 april 2027	Paasvakantie
Donderdag 6 mei 2027 en vrijdag 7 mei 2027	Hemelvaartsdag + brugdag
Maandag 17 mei 2027	Pinkstermaandag

2. Pedagogische studiedagen

Woensdag 7 oktober 2026	Minimumdoelen en LeerLokaal
Maandag 8 maart 2027	Minimumdoelen en LeerLokaal

8.VASTSTELLEN EXTRA-MUROSACTIVITEITEN GBS IDDERGEM EN GBS WELLE VOOR HET SCHOOLJAAR 2026-2027

Voorgesteld wordt volgende extra murosactiviteiten tijdens het schooljaar 2026-2027 in te richten:

	Leerjaar		GBS Iddergem	GBS Welle
Bosklassen	4 ^{de}		10/05 t.e.m. 14/05/2027	24/05 t.e.m. 28/05/2027
Zeeklassen	5 ^{de}		18/05 t.e.m. 21/05/2027	21/09 t.e.m. 25/09/2026
Sneeuwklassen	6 ^{de}		10/01 t.e.m. 16/01/2027	17/01 t.e.m. 23/01/2027

9. DIGITALE AANMELDINGSPROCEDURE 2026-2027 – BASISONDERWIJS DENDERLEEUV - KENNISNAME RAPPORTEN AANMELDINGEN EN PLAATSBEREKENINGEN

De digitale aanmeldingsperiode voor de basisscholen in Denderleeuw liep van 24 februari 2026 tot en met 17 maart 2026. De resultaten werden bezorgd aan de ouders op 20 april 2026.

De rapporten van de aanmeldingen (ZIE BIJLAGE 5) en de plaatsberekeningen (ZIE BIJLAGE 6) worden ter kennisgeving voorgelegd aan de schoolraad.

10.VARIA